

MÓDULO 10

Trabalhadores temporários e diaristas

Destaque dos participantes

130-145 minutes

Objetivos:

- Compartilhar os problemas enfrentados pelos trabalhadores temporários e diaristas
- Examinar o que determina o status do emprego, como funcionário ou trabalhador autônomo
- Praticar a determinação do status atual de emprego de uma pessoa
- Revisar os direitos no local de trabalho para trabalhadores temporários ou diaristas
- Considerar e avaliar opções para resolver problemas no local de trabalho
- Praticar responder a alguns dos problemas dos participantes

Boas-vindas e Apresentação

Quebra-gelo: ¿Quem está presente?

Discutir a experiência de trabalho dos participantes.

Atividade 1: Problemas e preocupações no local de trabalho

Que problemas você enfrentou como funcionário temporário da agência ou diarista?

Atividade 2: Empregado o Trabalhador Autônomo?

Você é um funcionário ou um trabalhador autônomo? Os participantes discutem regras para empregado ou contratado

Atividade 3: ¿Que Direitos você tem?

Rever leis que protegem trabalhadores temporários e diaristas.

Atividade 4: Quais problemas são contrários à lei?

Discussão sobre quais dos problemas dos participantes são contrários às leis.

Atividade 5: Para onde ir com seus Problemas?

Discussão dos recursos disponíveis

Atividade 6: Prática para denunciar violações ou solicitar assistência

Resumo e remédios

Empregado o Trabalhador Autônomo?

Empregado

- Geralmente pago por hora trabalhada, mas pode ser um funcionário com um salário fixo se for um supervisor ou administrador
- Normalmente, trabalha sob a supervisão e controle do empregador, mas a supervisão e o controle não são um requisito para ser um funcionário.

Um trabalhador autônomo deve atender às três condições a seguir:¹

1. Realiza seu trabalho de forma independente e autônoma, livre de controle e direção da entidade contratante, e
2. Realiza trabalhos fora do curso normal dos negócios da entidade contratante e
3. Para ser um trabalhador autônomo, a pessoa deve estar envolvida em um comércio, ocupação, profissão ou negócio, estabelecido de forma independente, da mesma natureza do serviço prestado.

¹ Massachusetts Independent Contractor Law (M.G.L.Ch149: Section 148B emendada 2004). (Lei de Massachusetts de trabalhadores autônomos)

Nota: os critérios para o status de empregado ou trabalhador autônomo são ligeiramente diferentes sob a lei de seguro de desemprego, lei de compensação de trabalhadores, as leis tributárias e outras leis federais

AGÊNCIAS QUE FAZEM CUMPRIR A LEI

Council on the Underground Economy (Conselho de Economia Subterrânea):

Ligue para 1-877-96-LABOR (877-965-2267). Todos os relatórios permanecem anônimos.

Fair Labor and Business Practices Division of the office of the Massachusetts Attorney General. (Divisão de práticas justas de trabalho e negócios da Procuradoria Geral de Massachusetts)

<https://www.mass.gov/service-details/independent-contractors>

Boston:	One Ashburton Place, Boston MA 02108 (617)727-3465
Western Massachusetts Region:	1441 Main St.12th floor Springfield, MA 01103 (413)784-1240
Southeastern Massachusetts Region:	105 William St. New Bedford, MA 02740 (508)990-9700
Central Massachusetts Region:	10 Mechanic Street, Suite 301, Worcester, MA 01608 (508) 792-7600

Quem é o chefe?

Esta planilha irá ajudá-lo a determinar se você é um funcionário ou trabalhador autônomo.

Marque sua resposta para cada uma das perguntas abaixo.

Sim **Não**

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Eu sou pago por hora. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Sou pago pelo trabalho realizado. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Eu trabalho sob a supervisão do chefe. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Meu chefe controla o que eu faço. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Meu chefe controla como eu faço isso. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Meu chefe controla as horas em que trabalho. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Tenho meu próprio comércio, profissão ou negócio que sou contratado para executar. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | O trabalho para o qual fui contratado é diferente do trabalho dos meus chefes. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Trago minhas próprias ferramentas para o trabalho. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | O chefe fornece as ferramentas para o trabalho. |

Problemas Especiais para Trabalhadores duma Agência de Trabalho Temporário

(Referência do Facilitador)

Veja também a Lei do Direito de Saber dos Trabalhadores Temporários, em Breve

Empregador: Quem é meu empregador: a agência temporária ou o local para onde eles me enviam?

Não existe uma única resposta correta para esta pergunta. Mas existem alguns guias:

- A agência temporária é geralmente responsável pelo salário e pelas horas trabalhadas. Frequentemente, o "cliente" ou "empregador usuário" também é responsável por violações salariais e pela jornada de trabalho.
- A agência temporária e o "empregador usuário" são responsáveis por problemas de saúde e segurança ocupacional. A agência temporária é normalmente responsável por fornecer um seguro de compensação dos trabalhadores.
- A agência temporária e o "usuário empregador" podem ser responsáveis por violações de leis antidiscriminatórias e violações de seu direito de ingressar em um sindicato ou reclamar em um grupo sobre os problemas em seu local de trabalho.
- A agência temporária é responsável por problemas relacionados aos benefícios de desemprego.

Chegando ao trabalho: Preciso pagar pelo transporte da agência temporária para o local para onde a agência temporária me envia?

- Se você precisar usar o transporte temporário da agência, eles não poderão cobrar pelo transporte.
- Se você ganhar apenas US \$ 15,00 / hora, a agência temporária não poderá cobrar pelo uso do transporte.
- Se você ganhar mais de US \$ 15,00 / hora e decidir usar o transporte temporário da agência, poderá cobrar; mas não mais de 3% do seu salário diário, e esse valor cobrado não pode fazer com que você ganhe menos do que o salário mínimo (US \$ 15,00/hora a partir de 1/1/2023).

Esperando para trabalhar: Tenho o direito de ser pago enquanto espero trabalhar?

- Apresentar-se ao trabalho no horário estipulado exige um pagamento de três horas de trabalho com o salário mínimo, mesmo se você for enviado para casa sem ter trabalhado.
- Mas, ir à agência temporária para descobrir se você será designado para um emprego não exige que você seja pago.
- No entanto, se você precisar levar o transporte temporário da agência para o local de trabalho, provavelmente será pago pelo tempo de viagem.
- O tempo gasto na colocação e retirada do equipamento de segurança deve ser pago.

Obtenção de pagamento: quando poderia ser pago e quanto?

- Você deve ser pago prontamente e completamente.
- Os salários devem ser pagos semanalmente ou a cada duas semanas e dentro de seis ou sete dias após o final do período de pagamento.
- Se você sair voluntariamente do trabalho, deverá receber o próximo dia de pagamento regular.
- Se você for demitido, deverá ser pago no mesmo dia em que for demitido do trabalho.
- Se você trabalha mais de 40 horas em uma semana, provavelmente tem direito ao pagamento extra: uma vez e meia a sua taxa de pagamento normal por qualquer hora por mais das 40 horas regulares

Seguro de Desemprego: Como posso saber quando estou desempregado e posso cobrar seguro de desemprego?

- Você está desempregado quando a agência temporária diz que não tem trabalho para você.
- A agência temporal deve informar por escrito que você deve informar ou ligar para a agência depois de finalizar um trabalho para ver se existe outro trabalho disponível.
- Você é obrigado apenas a aceitar “trabalho adequado”. Se a próxima tarefa for significativamente diferente em termos de remuneração ou o tipo de trabalho que você realiza, talvez não seja necessário aceitá-la.
- Se a agência não tem trabalho para você, você poderá solicitar subsídios de desemprego se tiver ganho dinheiro suficiente para se qualificar para os benefícios
- Mantenha evidências de que você solicitou uma nova tarefa. Faça o pedido por escrito ou se você entrou em contato com a agência temporária por telefone, obtenha uma cópia de seus registros telefônicos comprovando que ligou para a agência temporária.

Equipamento de Saúde e Segurança: Quem é responsável por fornecer o equipamento de segurança: a Agência Temporária ou o Empregador?

- Como a agência temporária e o empregador do local de trabalho têm controle sobre seu emprego, ambos têm a obrigação de fornecer um local de trabalho seguro. Isso inclui treinamento, fornecimento de informações sobre equipamentos perigosos e / ou químicos e fornecimento de equipamentos de proteção (por exemplo, luvas, proteção para os olhos ou proteção para os ouvidos).
- Nem sempre é claro quem é responsável por fornecer equipamentos de segurança e informações sobre segurança no local de trabalho. Frequentemente, você deve perguntar quem é o responsável por fornecer o equipamento de segurança.
- Demitir um trabalhador por reclamar de segurança ou saúde no local de trabalho ou por exigir o equipamento de segurança necessário é ilegal.
- Os trabalhadores temporários têm direito à compensação dos trabalhadores pelos cuidados médicos necessários para os ferimentos causados no local de trabalho e para o tempo perdido no trabalho devido a eles. A Agência de Trabalho Temporário é geralmente responsável pela compensação dos trabalhadores.

Problema Especial para Diaristas Contratados na Esquina da Rua (Referência do facilitador)

Contratação na esquina: Tenho o direito de ficar na rua para procurar trabalho?

Os trabalhadores têm direito à Primeira Emenda / Liberdade de Expressão para se candidatar a trabalho nas ruas. No entanto, a cidade pode criar restrições sobre quantas pessoas podem se encontrar para esperar pelo trabalho ou por exemplo, informando onde é lícito solicitar trabalho. informar onde o trabalho é permitido. Esta área da lei não é clara. Organizações de diaristas e organizadores dos direitos trabalhistas que estão ajudando os diaristas estão lutando pelos direitos dos trabalhadores de procurar emprego nas ruas de suas comunidades.

Los trabajadores tienen el derecho de la Primer Emmienda/Libertad de Expresión para solicitar trabajo en las calles. Sin embargo, la ciudad o el pueblo podrían crear restricciones acerca de cuantas personas pueden reunirse para esperar por trabajo ou onde é permitido solicitar trabalho. Esta área da lei não é clara. Organizações de diaristas e organizadores dos direitos trabalhistas que estão ajudando os diaristas estão lutando pelos direitos dos trabalhadores de procurar emprego nas ruas de suas comunidades.

Roubo de salário: quando e quanto devo ser pago?

Todos os trabalhadores têm o direito de receber o pagamento integral e em breve. Você deve ser pago por todas as horas trabalhadas com o salário acordado quando iniciou.

Seus Direitos Trabalhistas em Massachusetts

Salários e carga horária

Salário Mínimo

- Trabalhadores do setor privado devem ser pagos pelo menos US \$15,00 por hora (Lei de Massachusetts).
- Para funcionários do setor público, \$ 7,25 por hora (Lei Federal)
- Trabalhadores que recebem gorjetas devem ser pagos pelo menos US \$ 6,75 / hora. Se suas gorjetas não cobrem a diferença entre o salário mínimo para empregados que recebem gorjetas e o salário mínimo regular, o empregador deve pagar a diferença.

Horas extras

- Empregados cobertos pela lei de Práticas Trabalhistas Justas devem ser pagos uma vez e meia do valor regular para toda hora trabalhada acima de 40 horas em uma semana de trabalho.
- Hospitais em Massachusetts estão proibidos de exigir que os enfermeiros trabalhem mais do que suas horas regulares, exceto em caso de emergência.

Pagamento de Salários

- Os salários de pessoas que trabalham 5 dias por semana devem ser pago integralmente no prazo de 6 dias após o final do período de pagamento
- O período de pagamento pode ser semanal ou quinzenal, mas não mais para os trabalhadores que recebem por hora. (Alguns trabalhadores assalariados poderão ser pagos semi-mensal).
- Todos os funcionários devem receber um recibo de pago, mesmo que sejam pagos em espécie.

Pausas

- Os funcionários que trabalham um período de mais de seis horas têm direito a 30 minutos de intervalo para refeição não remunerados
- Os empregados têm direito a banheiros e tempo livre para usar
- As mães que amamentam devem ser autorizados pausas razoáveis para extrair o leite para bebês de até um ano de idade em uma área privada que não seja um banheiro.

Discriminação

- Um empregador não pode discriminar um candidato a emprego ou empregado na contratação, promoção, disciplina, demissão, remuneração, benefícios, treinamento ou outros aspectos do emprego, com base em raça, cor, religião, nacionalidade, ascendência, sexo (incluindo a gravidez), orientação sexual, identidade de gênero, idade superior a 40 anos, deficiência, doença mental, retaliação, assédio sexual, genética, status de cidadania, ou o status militar ativo. A maioria das políticas compreensivas de contratação / demissão dos trabalhadores com antecedentes criminais é ilegal.
- O empregador deve fazer uma acomodação razoável para um indivíduo com uma deficiência física ou mental se isto permitir que a pessoa possa fazer o trabalho.
- Um empregado está protegido contra assédio sexual.

Licenças não remuneradas

- Um funcionário qualificado pode se ausentar por até 12 semanas por ano, sem perder o seu trabalho:
 - Devido a uma invalidez causada por uma condição de saúde grave
 - Para cuidar de um membro da família que esteja incapacitado por um problema de saúde grave
 - Para cuidar ou criar laços com uma criança recém-nascida, adotada.
 - A partir de 2021, os trabalhadores em Massachusetts poderão tirar uma folga remunerada pelas razões acima. Um imposto sobre empregadores e funcionários foi criado em 2019 para criar um Fundo Fiduciário para pagar por isso.
- Um funcionário qualificado pode levar até 24 horas não remuneradas cada ano para:
 - Participar de atividades escolares relacionadas com a educação de uma criança
 - Acompanhar a uma criança a uma consulta médica ou odontológica de rotina
 - Acompanhar a um parente idoso a uma consulta médica ou odontológica de rotina ou para um compromisso para serviços profissionais.

Licença por doença

- Um funcionário pode ganhar até 40 horas por ano de licença médica para atender a determinadas necessidades pessoais ou familiares. Empregadores de 11 ou mais devem fornecer essa licença remunerada; empregadores menores podem fornecer licença sem paga.
- Os funcionários também têm direito a até 20 semanas de licença médica ou 12 semanas de licença familiar paga a uma taxa inferior (limitada a 64% do salário), independentemente do tamanho do empregador.

Saúde e Segurança

- trabalhadores do setor privado têm direito a um ambiente de trabalho livre de riscos físicos ou de saúde reconhecidos.
- Se machucado no trabalho, o trabalhador tem direito a receber os pagamentos de seguro de indenização dos trabalhadores.
 - Benefícios semanais são 60% da média de salário bruto semanal do trabalhador.
 - Despesas médicas relacionadas com o trabalho são pagas pelo resto da vida.

Direito de se Organizar

- Os funcionários têm o direito de exercer atividades concertadas para melhorar seus salários e condições de trabalho, incluindo o direito de petição, folheto, organizar um sindicato, piquete, e greve. (Apenas os trabalhadores do setor privado têm o direito à greve.)
- O empregador deve reconhecer o sindicato escolhido pela maioria dos trabalhadores em uma unidade de negociação adequada
- O empregador deve negociar de boa fé com o sindicato sobre todas as questões relativas ao emprego.

Demissão por falta de dinheiro ou trabalho

- Os trabalhadores que perderam o emprego não por culpa própria, podem ser elegíveis para até 30 semanas de pagamentos de seguro-desemprego. Esta lei não abrange os imigrantes indocumentados.

Flipcharts para el MODULO 10: Trabalhadores temporários e diaristas

Flipchart para Boas-vindas e Apresentação

Objetivos

- Compartilhar os problemas enfrentados pelos trabalhadores temporários e diaristas
- Examinar o que determina o status do emprego, como funcionário ou trabalhador autônomo
- Praticar a determinação do status atual de emprego de uma pessoa
- Revisar os direitos no local de trabalho para trabalhadores temporários ou diaristas
- Considerar e avaliar opções para resolver problemas no local de trabalho
- Praticar responder a alguns dos problemas dos participantes

Agenda

- Boas-vindas e Apresentação
- ¿Quem está presente?
- Problemas e preocupações no local de trabalho
- Empregado o Trabalhador Autônomo?
- Que Direitos você tem?
- Quais problemas são contrários à lei?
- Para onde ir com seus Problemas?
- Prática para denunciar violações ou solicitar assistência
- Resumo e remédios

Fichart para a Atividade 1 (apenas título)

¿Qual é o Problema?

Flicharts para a Atividade 2 (apenas título)

Empregado

Trabalhador Autônomo

Flicharts para a Atividade 3 (apenas título)

Os Empregados têm o direito de . . .

Os Trabalhadores Autônomos têm o direito de . . .

Flicharts para a Atividade 5 (apenas título)

Para onde ir com seus problemas?